

Uchwała nr  
Rady Wydziału Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji  
z dnia  
**w sprawie szczegółowych zasad studiowania**  
w Instytucie Stosowanych Nauk Społecznych Uniwersytetu Warszawskiego

Na podstawie Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, uchwała numer 505 Senatu UW z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zmiany Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim oraz Regulaminu studiów na Uniwersytecie Warszawskim, stanowiącego załącznik do uchwały 142 Senatu UW z dnia 18 października 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu studiów na UW ( Monitor UW z 2010 r., nr 3 b, poz. 70 ), Rada Wydziału Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

### **§ 1. Zakres regulacji**

1. Uchwała określa szczegółowe zasady studiowania w Instytucie Stosowanych Nauk Społecznych Uniwersytetu Warszawskiego, zwanym dalej „Instytutem”.
2. W sprawach nieuregulowanych w uchwale mają zastosowanie przepisy uchwały nr 142 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 października 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu studiów na Uniwersytecie Warszawskim, z późn. zm., zwane dalej „Regulaminem Studiów na UW” .

### **§ 2. Wpis na kolejny etap studiów, warunkowe zaliczenie etapu studiów**

1. Warunkiem zaliczenia etapu studiów jest spełnienie wszystkich wymagań przewidzianych planem studiów danego etapu studiów.
2. Student, który nie spełnił wszystkich wymagań przewidzianych planem studiów danego etapu studiów może ubiegać się o przyznanie warunkowego zaliczenia i wpis na kolejny etap studiów, jeżeli nie zaliczył nie więcej niż 2 przedmiotów objętych planem studiów danego roku studiów, z wyjątkiem II roku studiów licencjackich, na który student może zostać warunkowo wpisany, jeżeli nie zaliczył nie więcej niż jednego przedmiotu objętego planem studiów pierwszego roku ( w wyjątkowych sytuacjach – za zgodą Dziekana może ubiegać się o drugi warunek).
3. Wniosek o warunkowe zaliczenie i wpis na kolejny etap studiów wraz z uzasadnieniem składa się nie później niż dnia 30 września .
4. Decyzję o przyznaniu warunkowego zaliczenia i wpisaniu na kolejny etap studiów podejmuje Dziekan biorąc pod uwagę w szczególności:

- 1) sytuację osobistą osoby ubiegającej się o wpis warunkowy na kolejny etap studiów;
- 2) liczbę nie zaliczonych przedmiotów

### **§ 3. Zaliczanie przedmiotów**

1. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uprzednie zapisanie się na zajęcia z tego przedmiotu zgodnie z planem studiów i zasadami tych zapisów.
2. Student może skorzystać z prawa do rezygnacji z zaliczenia przedmiotu zgodnie z zapisami paragrafu 23b Uchwały numer 505 Senatu UW z dnia 25 kwietnia 2012 r .
3. Wykonywanie kompetencji dziekana związanych z przeprowadzaniem zaliczenia komisyjnego oraz egzaminu komisyjnego opisanych w § 26 Regulaminu Studiów może być przekazane dyrektorowi Instytutu.
4. Egzamin komisyjny przysługuje na wniosek studenta złożony w ciągu siedmiu dni od daty ogłoszenia wyników egzaminu w przypadku zastrzeżeń do jego formy, przebiegu lub bezstronności oceny. Szczegółowe zasady prowadzenia egzaminów komisyjnych reguluje §26 Regulaminu Studiów na UW.

### **§ 4. Powtarzanie etapu studiów**

1. Student może zostać skierowany na powtarzanie etapu studiów.
2. Wniosek o skierowanie na powtarzanie etapu studiów wraz z uzasadnieniem składa się nie później niż do dnia 15 września.
3. Decyzję o skierowaniu na powtarzanie etapu studiów podejmuje Dziekan biorąc pod uwagę w szczególności:
  - 1) sytuację osobistą studenta;
  - 2) liczbę niezliczonych przedmiotów

### **§ 5. Skreślenie i wznowienie studiów**

1. Podstawę skreślenia z listy studentów stanowi:
  - a) niepodjęcie studiów lub rezygnacja ze studiów;
  - b) niezłożenie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego w terminie;
  - c) ukaranie karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni;
2. Podstawę skreślenia z listy studentów może stanowić:
  - d) niezaliczenie roku przez studenta, który nie uzyskał zgody na wpis warunkowy ani na powtarzanie roku studiów;

- e) powtórne niezaliczenie roku przez studenta skierowanego na powtarzanie roku lub przedmiotu warunkowego
- f) nieuzyskanie przez studenta zaliczenia roku do ostatniego dnia terminu określonego w postanowieniu Rektora UW w sprawie organizacji roku akademickiego jako okres, w którym należy podjąć wszystkie indywidualne decyzje dotyczące zaliczenia roku, o ile nie uzyskał on wcześniej zgody na przedłużenie sesji .
- g) niedokonanie należnych opłat w ciągu dwóch tygodni od otrzymania wezwania do zapłaty, kierowanego do studenta przez dyrektora po upływie dwóch tygodni od dnia, w którym płatność stała się wymagalna

3. Osoba skreślona z listy studentów może ubiegać się o wznowienie studiów.

4. Podjęcie studiów w trybie wznowienia może nastąpić od II roku studiów ( po zaliczeniu I roku).

5. Wznowienie następuje na te same studia, z których student został uprzednio skreślony. Dziekan może podjąć decyzję o wznowieniu na innych studiach, z tym że wznowienie studiów stacjonarnych przysługuje wyłącznie byłemu studentowi studiów stacjonarnych.

6. Wniosek o wznowienie studiów wraz z uzasadnieniem składa się nie później niż do dnia 15 września.

7. W wypadku wznowienia studiów po upływie 2 lat od skreślenia, wznowienie przysługuje wyłącznie na studia niestacjonarne, z poniesieniem opłat zgodnych z regulaminem.

8. Decyzję w sprawie wznowienia studiów podejmuje Dziekan biorąc pod uwagę w szczególności:

- 1) Różnice programowe, z tym że jeżeli wznowienie dotyczy kolejnego etapu studiów, liczba różnic programowych nie może przekraczać 3 przedmiotów;
- 2) Sytuację osobistą osoby ubiegającej się o wznowienie.

9. Wznowienie studiów nie może nastąpić później niż z dniem 1 października ( w wyjątkowych sytuacjach – za zgodą Dziekana, ale nie może nastąpić późni niż 2 tygodnie po rozpoczęciu semestru).

10. Przepis ust. 6 nie dotyczy studentów ubiegających się o wznowienie studiów w celu złożenia egzaminu dyplomowego.

11. Osoba, która po uzyskaniu absolutorium została skreślona z listy studentów, może ubiegać się o wznowienie studiów na dzień egzaminu dyplomowego, jeżeli złoży pracę dyplomową w okresie nie przekraczającym dwóch lat od daty uzyskania absolutorium i uzyska pozytywną opinię promotora. Po upływie dwóch lat wznowienie następuje na te same studia , z których student uprzednio został skreślony, chyba że studia te wygasły lub nie są już prowadzone.

12. Student może wznowić studia tylko raz w trakcie toku studiów.

13. Wznowienie studiów następuje na zasadach odpłatności za powtarzanie roku studiów i opłat za ewentualne różnice programowe.

## **§ 6. Powrót na studia po urlopie**

1. Student, który powrócił na studia po urlopie wpisywany jest na następny rok studiów po zaliczonym. Zobowiązany jest do zaliczenia wszystkich przedmiotów przewidzianych w programie studiów. W przypadku zmian w programie studiów dyrektor określa różnice programowe do zaliczenia, a student wnosi opłatę przewidzianą w Regulaminie studiów.

## **§ 7. Indywidualny tok studiów**

1. Student po ukończeniu I roku studiów, który uzyskał średnią co najmniej 4,0 może ubiegać się o podjęcie indywidualnego toku studiów (ITS).

2. Opiekunem naukowym dla studenta studiującego według ITS powinien być samodzielny pracownik naukowy lub pracownik ze stopniem doktora o znaczącym dorobku dydaktycznym i naukowym.

3. Wniosek o ITS wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem proponowanego opiekuna naukowego składa się w terminie do dnia 15 września. Do wniosku dołącza się projekt programu kształcenia i planu studiów, który miałby być realizowany w ramach ITS.

4. Dziekan wyznacza opiekuna naukowego dla studenta studiującego według ITS.

5. Student wraz opiekunem ustalają program kształcenia i plan studiów, tak aby:

1) zostały uwzględnione wszystkie przedmioty obligatoryjne dla każdego roku studiów;

2) liczba przedmiotów, ich wymiar oraz liczba przypisanych mu punktów ECTS były takie same jak dla pozostałych studentów i wynosiły 60 ECTS w każdym roku studiów;

3) Indywidualny program kształcenia, zatwierdzony przez Dziekana, musi spełniać wymagania, wynikające z efektów kształcenia określonych dla kierunku;

4) 6 ECTS na studiach dwu letnich magisterskich uzupełniających oraz 8 ECTS w ciągu toku studiów licencjackich było przyznanych za przedmioty realizowane poza Instytutem.

## **§ 8. Zmiana formy studiów**

1. Zmiana formy studiów przez studenta może nastąpić w przypadku zamiany formy studiów stacjonarnych na niestacjonarne po rozliczeniu danego etapu studiów.

2. Wniosek o zmianę formy studiów wraz z uzasadnieniem składa się nie później niż do dnia 15 września.

3. Decyzję o zmianie formy studiów podejmuje Dziekan biorąc pod uwagę w szczególności:

- 1) sytuacji osobistą studenta;
- 2) dopuszczalny limit studentów na danym roku

4. W przypadku zmiany formy studiów student uzupełnia różnice w planach studiów i w programach kształcenia, jeżeli takie występują.

## **§ 9. Zajęcia ponadplanowe**

Limit zajęć ponadplanowych, w toku studiów licencjackich stacjonarnych i niestacjonarnych wynosi 15%, magisterskich stacjonarnych i niestacjonarnych 20%\*.

W przypadku studentów realizujących drugą, płatną specjalizację punkty za nią nie wchodzi w limit ponadwymiarowych ECTS, tzn na studiach licencjackich osoby te mogą bezpłatnie zrealizować 230 ECTS, pozostali 207 ECTS, na studiach magisterskich 157 ECTS, pozostali 144 ECTS).

## **§ 10. Egzamin dyplomowy i praca dyplomowa**

1. Egzamin dyplomowy jest składany przed komisją egzaminacyjną składającą się z Przewodniczącego oraz dwóch członków: promotora i recenzenta pracy dyplomowej.

2. Podczas egzaminu dyplomowego należy zadać co najmniej trzy pytania, w tym minimum jedno pytanie z zakresu pracy dyplomowej.

3. Każdy z członków komisji indywidualnie ocenia odpowiedzi na zadane przez niego pytania. Końcowa ocena egzaminu stanowi średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków komisji.

4. Z egzaminu dyplomowego sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji egzaminacyjnej.

5. Praca dyplomowa powinna być sporządzona w sposób właściwy dla opracowań naukowych, z uwzględnieniem w szczególności poprawnej argumentacji, prawidłowego przedstawienia tezy i wniosków, czytelnej metodologii, rzetelności naukowej, poprawności językowej.

6. Pracę dyplomową składa się w formie papierowej w trzech egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na informatycznym nośniku danych.

Praca dyplomowa nie może być złożona później niż dwa tygodnie przed planowanym terminem ukończenia studiów.

### **§ 9. Domniemanie kompetencji**

W sprawach studenckich dotyczących spraw nie określonych w niniejszych zasadach i w Regulaminie Studiów na UW i nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Instytutu, Wydziału lub Uniwersytetu decyzję podejmuje dyrektor Instytutu ds. studenckich.

### **§ 10.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 r.

\* Zgodnie z art. 170a ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz § 2 pkt. 9 Regulaminu Studiów UW