

Informacje dla studentów ostatniego roku przed obroną pracy licencjackiej/magisterskiej

Magistranci i licencjaci, którzy nie wypełnią formalności nie zostaną dopuszczeni do egzaminu dyplomowego.

Uwaga! Zmiany w Regulaminie studiów na UW: "Praca dyplomowa powinna być złożona nie później niż miesiąc przed planowym terminem ukończenia studiów"

Student składa w sekretariacie:

- egzemplarz pracy licencjackiej/magisterskiej, **podpisane przez studenta i kierującego pracą**, przeznaczony do akt studenta, (dwa kolejne przekazuje promotorowi i recenzentowi). Egzemplarz do akt musi być wydrukowany dwustronnie – bez żadnej wolnej strony; oprawa: dowolna trwała.
- płytę zawierającą plik z elektroniczną wersją pracy, z którego dokonano wydruku (płyta musi zawierać pracę zapisaną w 2 w formatach: pdf oraz doc). Nazwa pliku z pracą identyczna w obu formatach (różnią się rozszerzeniem):
 - dla studiów 3-letnich licencjackich na kierunku socjologia stosowana i antropologia społeczna: **3402-LIC-SC-ISNS-PESEL**
 - dla studiów 2-letnich magisterskich na kierunku socjologia stosowana i antropologia społeczna: **3402-MGR-SC-ISNS-PESEL**
- 6 zdjęć formatu 6,5 x 4,5cm (w przypadku więcej niż jedna ścieżka do każdej następnej kolejne zdjęcie)
- wypełnioną obiegówkę – wzór poniżej
- potwierdzenie opłaty na konto ISNS: 60 zł – dyplom; 40 zł – certyfikat specjalizacyjny
- podanie o zamknięcie ścieżki podpisane przez kierownika ścieżki
- legitymację (tylko studenci studiów magisterskich)

Wymagania dotyczące pracy licencjackiej/magisterskiej:

- Strona tytułowa pracy, strona z oświadczeniami studenta i kierującego pracą oraz strona zawierająca streszczenie, słowa kluczowe i określenie dziedziny pracy (zgodnie z listą charakterystyczną dla danego kierunku) musi być wykonana wg wzoru (patrz poniżej) i zgodnie z następującymi wytycznymi:
 - druga strona pracy zawiera oświadczenie kierującego pracą oraz oświadczenie studenta;
 - streszczenie nie powinno zawierać więcej niż 800 znaków;
 - słowa kluczowe (maksymalnie 10), tworzone przede wszystkim na podstawie tytułu i streszczenia, powinny być formułowane w mianowniku liczby pojedynczej; należy je zapisać w wierszu, oddzielone przecinkami.

Po złożeniu pracy w sekretariacie student SAMODZIELNIE wprowadza do APD (strona: <https://apd.uw.edu.pl/> - login i hasło jak do USOSweb) streszczenie, słowa kluczowe i tytuł pracy oraz streszczenie w języku angielskim (tytuł, słowa kluczowe). Dopiero po zatwierdzeniu zmian student otrzymuje możliwość „załadowania” do APD pliku z pracą w formacie PDF (inne formaty są niedopuszczalne). Maksymalny rozmiar pliku to 25 MB. Po zakończeniu wprowadzania student powinien wybrać opcję "Wysłano wszystkie pliki" i zatwierdzić zmiany.

W razie kłopotów pod adresem <https://apd.uw.edu.pl/static/pl-usos-apd2.pdf> znajduje się podręcznik użytkownika.

Po poprawnym wprowadzeniu i zatwierdzeniu pracy przez studenta, w interfejsie opiekuna pracy pojawia się prośba o akceptację wprowadzonych przez studenta danych. Opiekun po sprawdzeniu tych danych (także pracy), opiekun zatwierdza pracę, co jest równoważne z przekazaniem pracy do recenzji.

Zarówno opiekun, jak i recenzent widzą w swoim interfejsie pliki dostarczone przez studenta. Mogą także wpisać treść recenzji, a następnie ją zatwierdzić i wydrukować. Wydrukowaną i podpisaną recenzję należy dostarczyć do sekcji studenckiej dziekanatu jednostki, w której powstała praca. Treść zatwierdzonej recenzji jest widoczna dla studenta.

W wszyscy użytkownicy APD mają dostęp do katalogu z listą prac i wyszukiwarki. Treść pracy oraz recenzje są dostępne tylko dla autora, opiekuna i recenzenta.

Poniżej znajdują się wzory pierwszych stron pracy dyplomowej oraz [obiegówka](#).

(Strona tytułowa)
Uniwersytet Warszawski

Wydział Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji
Instytut Stosowanych Nauk Społecznych

Imię Nazwisko
Numer albumu XXXXXX

Temat pracy dyplomowej
(Pierwsza litera duża, pozostałe – małe)

Praca licencjacka/magisterska
na kierunku: Socjologia stosowana i antropologia społeczna

Praca wykonana pod kierunkiem
Imię i Nazwisko promotora
Katedra/Zakład/Ośrodek promotora
Instytut Stosowanych Nauk Społecznych

Warszawa, miesiąc rok

(strona 1 – numery stron również na pierwszej)

Oświadczenie kierującego pracą

Oświadczam, że niniejsza praca została przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia ona warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego.

Data

Podpis kierującego pracą

Oświadczenie autora (autorów) pracy

Świadom odpowiedzialności prawnej oświadczam, że niniejsza praca dyplomowa została napisana przez mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.

Oświadczam również, że przedstawiona praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w wyższej uczelni.

Oświadczam ponadto, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną treścią elektroniczną.

Data

Podpis autora (autorów) pracy

STRESZCZENIE

Maksymalnie 800 znaków

Słowa kluczowe

Słowa kluczowe (maksymalnie 10), tworzone przede wszystkim na podstawie tytułu i streszczenia, powinny być formułowane w mianowniku liczby pojedynczej. Należy je zapisać w wierszu, oddzielone przecinkami.

Dziedzina pracy: słownie (np. Socjologia) liczbowo (np. 14200)-bez kropki

14000	SOCIAL SCIENCES	NAUKI SPOŁECZNE
14000	Social Sciences	Nauki społeczne
14100	Political Science	Nauki polityczne (politologia)
14200	Sociology	Socjologia
14201	Sociology, level 1	Socjologia, st. zaawans. 1
14300	Economics	Ekonomia
14400	Psychology and Behavioural Sciences	Psychologia
14500	Social Work	Praca społeczna
14600	International Relations, European Studies, Area Studies	Stosunki międzynarodowe, europeistyka, studia regionalne
14700	Anthropology	Antropologia
14701	Anthropology, level 1	Antropologia, st. zaawans. 1
14704	Anthropology, level 4	Antropologia, st. zaawans. 4
14800	Development Studies	Badania rozwojowe/nad rozwojem
14900	Others Social Studies	Inne nauki społeczne

Tytuł pracy w języku angielskim:

(strona 3)